DECLARACIÓN SIMPLE

INGRESO ESPECIAL PARA HIJOS DE FUNCIONARIOS UDEC

Concepción, 28 de febrero de 2021.

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

RUT N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, funcionario de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la Universidad de Concepción, declaro que no presto servicios en otra institución de educación superior, según se requiere para optar a la vía de ingreso especial para hijos de funcionarios.

FIRMA

INSTRUCCIONES PARA ENTREGA

1. Imprimir este documento y firmar;
2. Escanear el documento firmado (o fotografiarlo);
3. Cargar este documento firmado en la plataforma de postulación; y
4. Cargar escáner de Cédula de Identidad del funcionario(a) por ambos lados.